

Số: 299 /KH-MNHP

Hồng Phong, ngày 31 tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2024 - 2025.

Căn cứ Điều lệ mầm non;

Căn cứ Công văn số 994/PGD&ĐT ngày 14/6/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc hướng dẫn tuyển sinh học sinh vào các cơ sở giáo dục mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch PTGD của nhà trường đã được phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt;

Trường mầm non Hồng Phong xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, công khai, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.

2. Điều tra chính xác số học sinh ở từng độ tuổi trên địa bàn, thực hiện tuyển sinh theo đúng quy định, đảm bảo đủ học sinh/lớp theo quy định của Điều lệ trường mầm non. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo rõ: địa bàn tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, hình thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: Tăng tỷ lệ huy động trẻ mầm non đi học, quan tâm đến độ tuổi nhà trẻ. Đảm bảo 100% trẻ 5 tuổi trên địa bàn phường được đến trường mầm non.

4. Tuyệt đối không được thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường khi tuyển sinh.

5. Hiệu trưởng là người chịu trách nhiệm trước phòng GD&ĐT về công tác tuyển sinh của nhà trường.

II. NỘI DUNG TUYỂN SINH

1. Hình thức tuyển sinh

Nhà trường tuyển sinh theo hai hình thức:

+ Tuyển sinh trực tuyến qua hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ:

<http://tsdaucap.dongtrieu.edu.vn/dang-ky-tuyen-sinh>

- Thực hiện tuyển sinh trực tiếp bằng phương thức xét hồ sơ.

2. Đối tượng tuyển sinh

- Trẻ em sinh từ năm 2019 đến 2023; Trẻ em khuyết tật được nhập học ở độ tuổi cao hơn so với quy định chung là 03 tuổi.

3. Thời gian tuyển sinh

Tổ chức tuyển sinh trực tiếp từ 01/8/2024 đến hết thời gian năm học, các ngày làm việc trong tuần.

- Sáng từ: 7h30 đến 11h

- Chiều từ: 14h00 đến 16h30

4. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh

- Địa bàn tuyển sinh: Mọi trẻ em sinh từ năm 2019 đến 2023 tại địa bàn phường Hồng Phong và các địa phương khác.

- Chỉ tiêu: Thực hiện các biện pháp huy động trẻ ra lớp đạt chỉ tiêu đề ra trong Kế hoạch PTGD của nhà trường đã được phê duyệt, đảm bảo đúng quy định của Điều lệ trường mầm non.

+ Tuyển sinh: 282 trẻ trong đó: Nhà trẻ 40 trẻ; Mẫu giáo 242 trẻ (3 tuổi: 66 trẻ; 4 tuổi: 84 trẻ; 5 tuổi: 92 trẻ)

5. Quy trình tuyển sinh

5.1. Tuyển sinh trực tuyến.

Nhà trường xây dựng đường link trực tuyến của trường, gửi cho cha mẹ/người nuôi dưỡng trẻ thực hiện.

Bước 1: Phụ huynh học sinh truy cập vào địa chỉ <http://tsdaucap.dongtrieu.edu.vn/dang-ky-tuyen-sinh>

Bước 2: Điền các thông tin về đối tượng tuyển sinh theo hướng dẫn trên hệ thống.

Bước 3: Mang hồ sơ theo quy định đến trường đăng kí để hoàn tất thủ tục nhập học.

5.2. Tuyển sinh trực tiếp.

Bước 1: Nhà trường tiếp nhận hồ sơ trực tiếp từ phụ huynh thông qua Hội đồng tuyển sinh.

Bước 2. Kiểm tra hồ sơ (*kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân HS như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh...trong giấy khai sinh, hộ khẩu*), nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: “*Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh và hộ khẩu*” sau đó ký và ghi rõ họ tên.

Bước 3. Thông báo kết quả tuyển sinh tới phụ huynh học sinh.

6. Hồ sơ tuyển sinh

- Đơn xin nhập học (đối với trẻ mới nhập trường)

- Phiếu kê khai thông tin học sinh (có mẫu)

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ. (đối với trẻ mới nhập trường)

- Bản sao Bảo hiểm y tế (đối với trẻ mới nhập trường)
- Bản sao hợp lệ giấy xác nhận đối với trẻ thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo, khuyết tật, tự kỷ, trẻ có hoàn cảnh khó khăn do UBND phường hoặc cơ quan có thẩm quyền công nhận.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu.

- Ban giám hiệu chủ động phối hợp với UBND phường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn phường, tổ chức tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh của trường trên địa bàn phường.

- Nhà trường chuẩn bị sẵn sàng các điều kiện về nhân sự và cơ sở vật chất để triển khai tổ chức tốt công tác tuyển sinh. Thành lập Tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến của trường.

2. Hội đồng tuyển sinh

2.1. Thành lập Hội đồng tuyển sinh

- Nhà trường thành lập 01 Hội đồng tuyển sinh do Hiệu Trưởng ký quyết định thành lập. Hội đồng tuyển sinh điều hành mọi công việc liên quan đến công tác tuyển sinh.

- Thành phần của hội đồng tuyển sinh gồm có:

+ Chủ tịch: Hiệu trưởng

+ Phó Chủ tịch: Phó Hiệu trưởng

+ Ủy viên Hội đồng: Thư ký hội đồng sư phạm, Thanh tra nhân dân, Công đoàn, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên và nhân viên văn phòng.

2.2. Nhiệm vụ của Hội đồng tuyển sinh

- Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh; lập danh sách Hội đồng tuyển sinh, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên hội đồng.

- Thường xuyên bố trí cán bộ thường trực (theo chế độ công vụ), hướng dẫn phụ huynh học sinh hoàn thiện hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ xin dự tuyển của người học.

- Nhận và kiểm tra hồ sơ tuyển sinh;

- Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra hồ sơ: *kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh...trong giấy khai sinh, hộ khẩu, bảo hiểm y tế, giấy chứng nhận được hưởng ưu tiên...), nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: “Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh và hộ khẩu” sau đó ký và ghi rõ họ tên,*

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh trước khi bắt đầu tuyển sinh trên các phương tiện thông tin.

- Phổ biến, hướng dẫn, tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng, đủ chỉ tiêu

được giao. Quyết định và chịu trách nhiệm trước cấp quản lí giáo dục về toàn bộ các vấn đề liên quan đến công tác tuyển sinh.

- Giải quyết thắng mắc và khiếu nại liên quan đến công tác tuyển sinh.
- Báo cáo Kế hoạch tuyển sinh đến cấp ủy, chính quyền địa phương, thông báo rộng rãi kế hoạch tuyển sinh qua các phương tiện thông tin tới toàn thể phụ huynh học sinh, nhân dân trên địa bàn có các đối tượng học sinh mà trường được tuyển sinh; chủ động phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể...trong việc vận động học sinh trong độ tuổi ra lớp năm học 2024-2025 đạt chỉ tiêu đề ra.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh của trường mầm non Hồng Phong năm học 2024 - 2025. Nhà trường đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c)
- UBND phường (b/c)
- Trang web trường
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thu Trang

Số: 303 /QĐ-HĐT-MNHP

Hồng Phong, ngày 31 tháng 7 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt kế hoạch tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong
Năm học 2024 - 2025**

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

Căn cứ qui định tại khoản 1 Điều 8 của Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc phê duyệt kế hoạch tuyển sinh của cơ sở giáo dục;

Căn cứ vào nhiệm vụ, quyền hạn của hội đồng trường được quy định tại Điều lệ trường mầm non theo Thông tư số 52/2020-BGD&ĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng BGD&ĐT;

Căn cứ công văn số 994/PGD&ĐT ngày 14/6/2024 của Phòng GD&ĐT về V/v hướng dẫn tuyển sinh vào các cơ sở giáo dục mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024 -2025;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn phường Hồng Phong;

Xét theo đề nghị của Ban giám hiệu trường mầm non Hồng Phong về việc phê duyệt kế hoạch tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong, năm học 2024-2025;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh, năm học 2024-2025 của Trường mầm non Hồng Phong (có kế hoạch đính kèm).

Điều 2. Hiệu trưởng Trường mầm non Hồng Phong chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc công tác tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong, năm học 2024-2025 theo Kế hoạch này.

Điều 3. Hiệu trưởng Trường mầm non Hồng Phong và các ông (bà) có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (t/h);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

Nguyễn Thị Thu Trang

Số: 301/QĐ-MNHP

Hồng Phong, ngày 31 tháng 7 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**V/v Công khai thông báo tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong
Năm học 2024-2025**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON HỒNG PHONG

Thực hiện Thông tư 36/2014/TT-BGDĐT, ngày 28/01/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ vào nhiệm vụ, quyền hạn của hiệu trưởng được quy định tại Điều lệ trường mầm non theo Thông tư số 52/2020-BGD&ĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng BGD&ĐT;

Căn cứ Công văn số Sô: 994/PGD&ĐT ngày 14/6/2024 V/v hướng dẫn tuyển sinh vào các cơ sở giáo dục mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024 -2025.

Thực hiện Kế hoạch số 299/KH-MNHP ngày 31/7/2024 Kế hoạch tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong năm học 2024-2025;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Công khai thông báo tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong năm học 2024-2025 (có thông báo đính kèm)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn thuộc trường mầm non Hồng Phong và các bộ phận liên quan căn cứ thực hiện quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- UBND phường (b/c);
- Trang TT của trường;
- Như điều 3 (t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thu Trang



Số: 300 /QĐ-MNHP

Hồng Phong, ngày 31 tháng 7 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh học sinh
Trường Mầm non Hồng Phong năm học 2024- 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON HỒNG PHONG

Căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn của hiệu trưởng được quy định tại Điều lệ trường mầm non theo Thông tư số 52/2020-BGD&ĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng BGD&ĐT;

Căn cứ Công văn số Số: 994/PGD&ĐT ngày 14/6/2024 V/v Hướng dẫn tuyển sinh vào các cơ sở giáo dục mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2023 -2024.

Căn cứ Kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2024-2025 của trường mầm non Hồng Phong.

Căn cứ KH số 299/KH-MNHP ngày 31/07/2024 của trường mầm non Hồng Phong V/v Tuyển sinh trường mầm non Hồng Phong năm học 2024-2025;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng tuyển sinh học sinh trường Mầm non Hồng Phong năm học 2024 - 2025 gồm các ông (bà) cán bộ, giáo viên có tên sau:

1. Chủ tịch Hội đồng: Bà Nguyễn Thị Thu Trang - Hiệu trưởng.

2. Phó chủ tịch Hội đồng:

- Bà Nguyễn Thị Huyền - Phó Hiệu trưởng

- Bà Ngô Thị Thiêm – CTCD - Phó Hiệu trưởng

3. Các uỷ viên:

- Bà Nguyễn Thị Loan - Tổ trưởng tổ CM1

- Bà Nguyễn Thị Thúy - Tổ trưởng tổ CM2

- Bà Nguyễn Thị Châm - Ban TTND

- Bà Nguyễn Thị Thủy - Giáo viên - Thư ký HĐ

- Bà Đào Thị Hương Thảo - NV Y tế

- Bà Trần Thị Thanh Thùy - Nhân viên KT

Điều 2. Hội đồng tuyển sinh có nhiệm vụ tuyển sinh theo đúng Quy chế của Bộ GD&ĐT, công văn hướng dẫn tuyển sinh học sinh năm học 2024 - 2025 của Sở GD&ĐT, Kế hoạch tuyển sinh của Phòng GD&ĐT và của nhà trường.

Hội đồng tuyển sinh tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Trường Mầm non Hồng Phong và các ông (bà) có tên trong Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- UBND phường (b/c)
- Như điều 3 (t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thu Trang

Số: 302/ĐN-MNHP

Hồng Phong, ngày 31 tháng 07 năm 2024

ĐỀ NGHỊ

**Về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào
trường Mầm non Hồng Phong năm học 2024-2025**

Kính gửi: Hội đồng trường mầm non Hồng Phong;

Căn cứ Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGD&ĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 994/PGD&ĐT ngày 14 tháng 6 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn tuyển sinh vào các cơ sở giáo dục mầm non, lớp 1 và lớp 6, năm học 2024- 2025;

Căn cứ vào điều kiện thực tế của nhà trường, số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn phường Hồng Phong;

Ban giám hiệu Trường Mầm non Hồng Phong đề nghị Hội đồng trường mầm non Hồng Phong xem xét, phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong năm học 2024-2025 để nhà trường triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (trình);
- Lưu: VT.

**T.M BAN GIÁM HIỆU
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**


Ngô Thị Thiêm



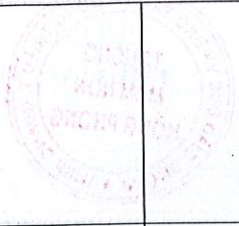
PHÒNG GD&ĐT TX ĐÔNG TRIỀU
TRƯỜNG MẦM NON HỒNG PHONG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hồng Phong, ngày 31 tháng 7 năm 2024

PHÂN VÙNG TUYỂN SINH
NĂM HỌC 2024 - 2025

TT	Nhóm, lớp	Họ tên GV	Khu tuyển sinh	Độ tuổi tuyển sinh	Chỉ tiêu tuyển sinh	Ghi chú
	NTA	Nguyễn Thị Quỳnh Thơ	Bình Lục Thượng, Hạ, Đông Tân, Triều Khê, Đoàn Xá 2	Trẻ sinh 2022, 2023	25	
		Phạm Thị Nhài				
2	NTB (BT)	Lê Thị Tình	Bến Triều; Đoàn Xá 1	Trẻ sinh 2022, 2023	15	
3	3TA	Nguyễn Thị Loan	Triều Khê, Đoàn Xá 2, Bình Lục Thượng	Trẻ sinh 2021	25	
		Phạm Thị Thuyên				
4	3TB	Phạm Thị Hoa	Bình Lục Hạ, Đông Tân	Trẻ sinh 2021	21	
		Trần Thị Thu				
5	3TC (BT)	Nguyễn Thị Yên	Bến Triều; Đoàn Xá 1	Trẻ sinh 2021	20	
		Trần T. Quỳnh Nhung				
6	4TA	Nguyễn Thị Châm	Triều Khê, Đông Tân	Trẻ sinh 2020	27	
		Nguyễn Thị Lan Hương				
7	4TB	Nguyễn Thị Thủy	Đoàn Xá 2, Bình Lục Hạ, Thượng	Trẻ sinh 2020	27	
		Phạm Thị Hồng Anh				
8	4TC (BT)	Trần Thu Hằng	Bến Triều; Đoàn Xá 1	Trẻ sinh 2020	30	
		Hoàng Thị Nhân				
9	5TA	Đặng Hồng Thơ	Bến Triều, Đông Tân + Trẻ trái tuyển lớp 4 tuổi B	Trẻ sinh 2019	31	
		Nguyễn Thị Thắm				
	5TB	Nguyễn Thị Thúy		Trẻ sinh 2019	31	

10		Đỗ Thị Trang	Bình Lục Thượng, Triều Khê, Đoàn Xá 2 Trẻ trái tuyển lớp 4 tuổi A			
11	5TC	Đỗ Thị Giang	Đoàn xá 1, Bình Lục Hạ	Trẻ sinh 2019	30	
		Dương Thị Thu Trang				
					282	

Số: 304/PLYK-HĐTMNHP

Hồng Phong, ngày 31 tháng 7 năm 2024

PHIẾU LẤY Ý KIẾN BẰNG VĂN BẢN
Về việc thông qua Kế hoạch tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong
Năm học 2024-2025

Kính gửi: Thành viên Hội đồng trường mầm non Hồng Phong

I. Mục đích lấy ý kiến

Thông qua các nội dung cơ bản trong Kế hoạch tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong, năm học 2024-2025 để Đề nghị Chủ tịch Hội đồng trường ra Quyết định phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong năm học 2024-2025

II. Nội dung lấy ý kiến:

Thông qua dự thảo Kế hoạch tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong, năm học 2024-2025 (Tài liệu kèm theo: Dự thảo Kế hoạch tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong, năm học 2024-2025)

II. Danh sách thành viên lấy ý kiến bằng văn bản

- Theo Quyết định số 807/QĐ-UBND ngày 06 tháng 10 năm 2023 của UBND thị xã Đông Triều về việc kiện toàn Hội đồng trường Trường Mầm non Hồng Phong, nhiệm kỳ 2020 - 2025

3. Thời gian biểu quyết:

Kính đề nghị các thành viên biểu quyết (vào mẫu phiếu biểu quyết kèm theo) và gửi trực tiếp hoặc gửi qua email của nhà trường trước 16h00 ngày 01/08/2024

Đề nghị các thành viên Hội đồng trường nghiên cứu, xem xét và thông qua ./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TRƯỜNG



Nguyễn Thị Thu Trang

PHIẾU BIỂU QUYẾT

LẤY Ý KIẾN THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TRƯỜNG BẰNG VĂN BẢN

1. Thông tin thành viên

Tên thành viên : ... Nguyễn Thị Loan

Chức vụ : ... Phanh viên

Đơn vị công tác : ... Tường MN Hồng Phong

2. Nội dung biểu quyết :

Thông qua nội dung dự thảo Kế hoạch tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong, năm học 2024-2025

Biểu quyết:

☒ Đồng ý

☐ Không đồng ý

☐ Không có ý kiến

Hồng Phong, ngày...31...tháng...07...năm 2024

Người biểu quyết

(Ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Thị Loan

Lưu ý về cách thức biểu quyết

1. Đề nghị các thành viên HĐT biểu quyết bằng cách đánh dấu "X" hoặc dấu "√" vào 1 trong 3 ô: "Đồng ý" hoặc "Không đồng ý".

2. Phiếu biểu quyết không hợp lệ trong các trường hợp sau : (i) đánh dấu vào cả 02 ô tại phần biểu quyết ; (ii) không có chữ ký của người biểu quyết ; (iv) Phiếu biểu quyết gửi về nhà trường sau thời hạn quy định ; (v) Phiếu biểu quyết bị sửa chữa, tẩy xóa, đánh dấu thêm ký hiệu.

3. Khi cả 02 ô ("Đồng ý", "Không đồng ý") tại phần biểu quyết không được đánh dấu nhưng thành viên vẫn ký, ghi rõ họ tên vào văn bản này thì xem là Không có ý kiến.

PHIẾU BIỂU QUYẾT

LẤY Ý KIẾN THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TRƯỜNG BẰNG VĂN BẢN

1. Thông tin thành viên

Tên thành viên : Nguyễn Thị Thúy

Chức vụ : Thành viên

Đơn vị công tác : Trường MN Hồng Phong

2. Nội dung biểu quyết :

Thông qua nội dung dự thảo Kế hoạch tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong, năm học 2024-2025

Biểu quyết:

☒ Đồng ý

☐ Không đồng ý

☐ Không có ý kiến

Hồng Phong, ngày 31 tháng 07 năm 2024

Người biểu quyết

(Ký, ghi rõ họ tên)

Thúy
Nguyễn Thị Thúy

Lưu ý về cách thức biểu quyết

1. Đề nghị các thành viên HĐT biểu quyết bằng cách đánh dấu "X" hoặc dấu "✓" vào 1 trong 3 ô: "Đồng ý" hoặc "Không đồng ý".

2. Phiếu biểu quyết không hợp lệ trong các trường hợp sau : (i) đánh dấu vào cả 02 ô tại phần biểu quyết ; (ii) không có chữ ký của người biểu quyết ; (iv) Phiếu biểu quyết gửi về nhà trường sau thời hạn quy định ; (v) Phiếu biểu quyết bị sửa chữa, tẩy xóa, đánh dấu thêm ký hiệu.

3. Khi cả 02 ô ("Đồng ý", "Không đồng ý") tại phần biểu quyết không được đánh dấu nhưng thành viên vẫn ký, ghi rõ họ tên vào văn bản này thì xem là Không có ý kiến.

PHIẾU BIỂU QUYẾT

LẤY Ý KIẾN THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TRƯỜNG BẰNG VĂN BẢN

1. Thông tin thành viên

Tên thành viên : ... Phạm Thị Hồng Anh

Chức vụ : ... Phanh viên

Đơn vị công tác : ... Trường MN Hồng Phong

2. Nội dung biểu quyết :

Thông qua nội dung dự thảo Kế hoạch tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong, năm học 2024-2025

Biểu quyết:

☒ Đồng ý

☐ Không đồng ý

☐ Không có ý kiến

Hồng Phong, ngày .. 31 .. tháng .. 07 .. năm 2024

Người biểu quyết

(Ký, ghi rõ họ tên)

Anh

Phạm Thị Hồng Anh

Lưu ý về cách thức biểu quyết

1. Đề nghị các thành viên HĐT biểu quyết bằng cách đánh dấu "X" hoặc dấu "√" vào 1 trong 3 ô: "Đồng ý" hoặc "Không đồng ý".

2. Phiếu biểu quyết không hợp lệ trong các trường hợp sau : (i) đánh dấu vào cả 02 ô tại phần biểu quyết ; (ii) không có chữ ký của người biểu quyết ; (iv) Phiếu biểu quyết gửi về nhà trường sau thời hạn quy định ; (v) Phiếu biểu quyết bị sửa chữa, tẩy xóa, đánh dấu thêm ký hiệu.

3. Khi cả 02 ô ("Đồng ý", "Không đồng ý") tại phần biểu quyết không được đánh dấu nhưng thành viên vẫn ký, ghi rõ họ tên vào văn bản này thì xem là Không có ý kiến.

PHIẾU BIỂU QUYẾT

LẤY Ý KIẾN THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TRƯỜNG BẰNG VĂN BẢN

1. Thông tin thành viên

Tên thành viên : ... Ngô Thị Thiêm

Chức vụ : ... Thành viên

Đơn vị công tác : ... Trường Mầm Non Hồng Phong

2. Nội dung biểu quyết :

Thông qua nội dung dự thảo Kế hoạch tuyển sinh vào trường mầm non Hồng Phong, năm học 2024-2025

Biểu quyết:

☒ Đồng ý

☐ Không đồng ý

☐ Không có ý kiến

Hồng Phong, ngày 31...tháng 07...năm 2024

Người biểu quyết

(Ký, ghi rõ họ tên)



Ngô Thị Thiêm.

Lưu ý về cách thức biểu quyết

1. Đề nghị các thành viên HĐT biểu quyết bằng cách đánh dấu "X" hoặc dấu "✓" vào 1 trong 3 ô: "Đồng ý" hoặc "Không đồng ý".

2. Phiếu biểu quyết không hợp lệ trong các trường hợp sau : (i) đánh dấu vào cả 02 ô tại phần biểu quyết ; (ii) không có chữ ký của người biểu quyết ; (iv) Phiếu biểu quyết gửi về nhà trường sau thời hạn quy định ; (v) Phiếu biểu quyết bị sửa chữa, tẩy xóa, đánh dấu thêm ký hiệu.

3. Khi cả 02 ô ("Đồng ý", "Không đồng ý") tại phần biểu quyết không được đánh dấu nhưng thành viên vẫn ký, ghi rõ họ tên vào văn bản này thì xem là Không có ý kiến.

